

작성자 : 사회복지대학원 행정지원실 채정자

확인자 : 사회복지대학원 전효정

완료일자 : 2016.2.26.

2015년 특수대학원 시범평가 보고서

제출일: 2015. 02. 26.

동아대학교 사회복지대학원 자체진단평가위원회

동아대학교 사회복지대학원 자체평가보고서

본 보고서는 사회복지대학원 자체진단평가위원회가 제시한
평가 기준에 따라 정확하게 작성되었음을 확인합니다.

확인자: 동아대학교 사회복지대학원장 전 효 정 (인)

< 목 차 >

I. 사회복지대학원 평가 개요

1. 자체평가 개요
 - 1.1. 자체평가의 목적 및 필요성
 - 1.2. 자체평가 학칙 및 규정
2. 자체평가 추진체계
 - 2.1. 자체평가 추진 조직
 - 2.2. 자체평가 추진 일정
 - 2.3. 자체평가 내용

II. 사회복지대학원 평가 보고

1. 정량지표
 - 1.1. 학사운영 및 관리
 - 1.2 학위수여 체제
 - 1.3 교육여건 및 지원 체계
2. 정성지표
 - 2.1 경영목표 및 발전계획
 - 2.2 학사운영 및 관리
 - 2.3 교육과정 및 교수학습
 - 2.4 학위수여 체제
 - 2.5 교육여건 및 지원체계

III. 사회복지대학원 평가요약 및 개선방안

I. 사회복지대학원 평가 개요

1. 자체평가 개요

1.1 자체평가의 목적 및 필요성

1.1.1 자체평가 목적

- 교육 및 연구수준에 대한 대학의 자기점검을 통해 대학교육의 질 관리 강화와 사회적 책무성을 제고함
- 대학의 현황에 대한 스스로의 자율적인 평가를 토대로 자체평가 결과 공개와 적절한 정보제공으로 국내외 정부기관 및 학생 등의 교육수요자의 알권리를 보장함
- 자체평가를 실시하여 성과지표에 의한 대학의 발전계획을 수립하고, 추진실적을 대학 스스로 점검하도록 하는 체제를 정착함

1.1.2 자체평가의 필요성

- 고등교육법 제11조의 2(평가) 및 「고등교육기관의 자체평가에 관한 규칙」에 따라 자체평가 실시

고등교육법

제11조의 2(평가 등) ① 학교는 교육과학기술부령으로 정하는 바에 따라 해당 기관의 교육과 연구, 조직과 운영, 시설과 설비 등에 관한 사항을 스스로 점검하고 평가하여 그 결과를 공시하여야 한다.

고등교육기관의 자체평가에 관한 규칙

제1조(목적) 이 규칙은 「고등교육법」 제11조의 2제1항의 시행에 필요한 사항을 규정함을 목적으로 한다.

제2조(자체평가의 정의) “자체평가”란 「고등교육법」 제2조에 따른 학교(이하 “학교”라 한다)가 해당 기관의 교육·연구, 조직·운영, 시설·설비 등(이하 “교육·연구 등”이라 한다) 학교운영의 전반에 대하여 종합적으로 점검·분석·평정하는 것을 말한다.

제3조(자체평가의 실시) ① 학교의 장은 해당 학교의 교육 여건 개선 및 교육·연구 등의 질적 향상을 위하여 학칙으로 정하는 바에 따라 「교육관련기관의 정보공개에 관한 특례법」 제6조제1항에 따른 공시정보와 학교의 장이 해당 기관의 교육·연구 등을 평가하기 위하여 필요하다고 인정하는 사항에 대하여 자체평가를 실시하여야 한다.

② 제1항에 따른 자체평가는 2년마다 1회 이상 실시하여야 한다. 다만, 「고등교육법」

제11조의2제2항에 따른 인정기관이 해당 학교의 운영 전반에 대하여 종합적으로 평가를 한 경우에는 이를 해당 연도 자체평가로 갈음할 수 있다.

③ 자체평가의 기준, 절차 및 방법 등에 필요한 사항은 해당 학교의 학칙으로 정한다.

제4조(자체평가위원회 등) ① 학교의 장은 자체평가의 기획·운영·조정 및 관리 등을 위하여 자체평가위원회와 자체평가를 전담하는 조직·인력을 두어야 한다.

② 자체평가위원회의 구성 및 운영 등에 필요한 사항은 학교의 장이 정한다.

제5조(평가 결과의 공시) 학교의 장은 해당 기관의 홈페이지 등을 통하여 자체평가 결과를 공시하여야 한다.

제6조(자체평가의 지원) 교육과학기술부장관은 학교가 자체평가를 원활하게 수행할 수 있도록 하기 위하여 예산의 범위에서 자체평가 시행에 필요한 경비 등을 지원할 수 있다.

1.2 자체평가 학칙 및 규정

1.2.1 학칙

제 24 장 자체평가

제80조의 2(자체평가) ① 총장은 관련법령이 정하는 바에 따라 본 대학교의 교육·연구, 조직·운영, 시설·설비 등에 관한 사항을 자체 점검·평가한다. ② 자체평가에 관한 사항은 「자체평가규정」으로 정한다.

1.2.2 자체평가 규정

자체평가 규정

제1조(목적) 이 규정은 동아대학교(이하 “본 대학교”라 한다) 학칙 제80조의2에 따라 교육·연구의 질적 향상 및 교육여건 개선 등을 위하여 실시하는 자체평가에 관해 필요한 사항을 규정함을 목적으로 한다.

제2조(정의) 자체평가는 본 대학교의 교육·연구, 조직·운영, 시설·설비 등 대학운영에 대하여 종합적으로 점검·분석·평가하는 것을 말한다.

제3조(평가대상 및 범위) 본 대학교의 모든 교육단위 및 행정조직을 평가대상으로 하되 대학 여건을 고려하여 평가대상 및 범위는 총장이 따로 정한다.

제4조(평가지기) 자체평가는 2년마다 실시함을 원칙으로 하되, 필요한 경우 수시로 할 수 있다.

제5조(평가기구) ① 자체평가 업무를 체계적으로 수행하기 위하여 자체평가기획위원회와 자체평가추진위원회를 둔다.

② 자체평가기획위원회 위원은 본 대학교 교직원과 외부인사로 구성할 수 있으며 총

장이 위촉한다.

③ 자체평가추진위원회 위원은 평가영역별로 전문성이 있는 교직원 중에서 총장이 위촉한다.

④ 자체평가 업무를 원활히 수행하기 위하여 자체평가추진위원회 산하에 소위원회를 구성할 수 있으며, 필요한 경우 「고등교육법」 제11조의2제2항에 따른 인정기관에 위탁하여 시행할 수 있다.

제6조(평가기구의 기능) ① 자체평가기획위원회는 자체평가의 기획·운영·조정 및 관리의 기능을 수행한다.

② 자체평가추진위원회는 다음 각 호의 사항을 수행한다.

1. 각종 대·내외 평가지표 분석, 개발 및 관리
2. 자체평가 영역, 기준 및 방법 설정
3. 자체평가 실시 및 결과보고서 작성
4. 자체평가 결과활용방안 수립
5. 그 밖에 자체평가와 관련하여 총장이 필요하다고 인정하는 사항

제7조(자료작성 및 실사) ① 자체평가 대상 부서는 위원회에서 요구하는 평가에 관한 기초자료를 작성하여 제출하여야 한다.

② 위원회는 자료의 검증이 필요하다고 인정되는 경우 해당 부서에 대해 실사를 할 수 있다.

제8조(평가결과의 공시 및 활용) 총장은 자체평가 결과를 공시하고 발전계획 수립, 교육 단위 및 행정부서의 구조조정, 각종 포상 및 재정지원 등의 기초자료로 활용할 수 있다.

제9조(기타) 이 규정에 명시되지 아니한 사항은 총장이 따로 정한다.

부 칙

이 규정은 2009년 7월 27일부터 시행한다.

2. 자체평가 추진체계

2.1.1 자체평가 추진 조직

| 위원회명칭 | 구 분 | 소 속 | 직위 | 성 명 | 위촉기간 |
|-----------|-------|---------|-----|-----|------------------------------|
| 자체진단평가위원회 | 위 원 장 | 아동가족학과 | 교 수 | 전효정 | 2015.10.01.~ 정보공시 후 자동해체함 |
| 자체진단평가위원회 | 위 원 | 사회복지학과 | 부교수 | 현안나 | |
| | | | 조교수 | 박언주 | |
| | | 정치외교학과 | 부교수 | 주인석 | |
| | | 행정학과 | 부교수 | 김형빈 | |
| | | 사회학과 | 교 수 | 장세훈 | |
| | | 아동가족학과 | 조교수 | 이승희 | |
| 자체진단평가위원회 | 실무위원 | 사회복지대학원 | 팀장 | 채정자 | |

2.1.2 자체평가 추진 일정

| 일 정 | 추진 내용 |
|--------------------------|------------------------------------|
| 2015년 10월 1일 | 자체진단평가위원회 구성 및 위원 위촉 |
| 2015년 10월 1일 ~10월 30일 | 자체진단평가보고서 실무위원 초안 작성 및 근거자료 취합 |
| 2015년 11월 1일 ~11월 30일 | 자체진단평가보고서 연구위원 초안 작성 및 원장 중간보고 |
| 2015년 12월 1일 ~12월 19일 | 자체진단평가보고서 윤독, 수정보완 |
| 2015년 12월 23일 | 자체진단평가보고서 최종(안) 원장 보고, 기획과 제출 및 인쇄 |
| 2015년 12월 31일 | 자체진단평가보고서 대학정보공시 공시 |

| 주요 추진내용 | 월 | 10월 | | | | 11월 | 12월 | | | |
|-------------------|---|-----|----|----|----|------|------|----|----|----|
| | | 1주 | 2주 | 3주 | 4주 | 1~4주 | 1,2주 | 3주 | 4주 | 5주 |
| 위원회 구성 및 위원 위촉 | | | | | | | | | | |
| 초안 작성 및 근거자료 취합 | | | | | | | | | | |
| 연구위원 초안 작성 및 중간보고 | | | | | | | | | | |
| 보고서 윤독 및 수정보완 | | | | | | | | | | |
| 보고서 제출 및 공시 | | | | | | | | | | |

2.2.2 자체평가 내용

| 평가영역 | 평가지표 | | |
|-------------------|--|--------------------|---|
| | 1단계 : 정량지표 | | 2단계 : 정성지표 |
| | 평가항목 | 공시지표 여부 | |
| 목표 및 계획 | | | <ul style="list-style-type: none"> • 대학원 경영목표 • 대학원 발전 계획 • 자체평가 및 환류체제 |
| 학사운영 및 관리 | <ul style="list-style-type: none"> • 신입생 충원율 • 재학생 충원율 • 중도탈락학생 비율 | ○ ○ ○ | <ul style="list-style-type: none"> • 학생선발 • 입학전형 • 학생 유치 및 유지 • 학사운영 규정 |
| 교육과정 및 교수학습 | | | <ul style="list-style-type: none"> • 교육과정 편성 • 교육과정 개편 방법 및 절차 • 수업계획서 배포 및 휴보강 관리 • 강의평가 및 강의평가 결과 활용 • 대학원 교수법 향상 프로그램 운영 • 대학원생 학습법 향상 프로그램 운영 |
| 학위수여 체제 | <ul style="list-style-type: none"> • 입학생 대비 학위취득자 비율 | | <ul style="list-style-type: none"> • 졸업시험 절차 및 통과 기준 • 논문지도 방법 • 논문 공개발표 방법 및 실적 • 논문심사 절차 및 논문 심사위원 구성 |
| 교육여건 및 지원 체계 | <ul style="list-style-type: none"> • 전임교원 확보 • 행정직원 확보 • 전공조교 확보 • 대학원생 강의공간 규모 • 대학원 장학금 규모 • 대학원 재정 규모 | ○ | <ul style="list-style-type: none"> • 대학원생 상담 및 진로 취업 지도체계 • 대학원생 인권보장 제도 • 대학원생 연구윤리 교육 • 대학원생 복지시설 현황 • 대학원생 자치조직 구성 현황 및 지원 • 강의실 확보와 배정 • 실험실습실 확보 및 운영 |
| 3개 평가영역/ 10개 평가지표 | | 5개 평가영역 / 24개 평가지표 | |

II. 사회복지대학원 평가 보고

1. 정량지표

1.1 학사운영 및 관리

1.1.1 신입생 충원율

■ 최근 3년간 신입생 충원율

<표 1-1> 최근 3년간 신입생 충원 현황

| 구분 | 2013년(충원율%) | 2014년(충원율%) | 2015년(충원율%) |
|---------------|-------------|-------------|-------------|
| 신입생 충원율(정원내) | 31명(62%) | 50명(100%) | 50명(100%) |
| 신입생 충원율(정원내외) | 31명(62%) | 51명(102%) | 50명(100%) |

• 대학정보공시제 : 4-다. 신입생 충원 현황

1.1.2 재학생 충원율

■ 최근 3년간 재학생 충원율

<표 1-2> 최근 3년간 재학생 충원율

| 구분 | 2013년(충원율%) | 2014년(충원율%) | 2015년(충원율%) |
|---------------|-------------|-------------|-------------|
| 신입생 충원율(정원내) | 109명(87.2%) | 110명(88.8%) | 123명(98.4%) |
| 신입생 충원율(정원내외) | 109명(87.2%) | 111명(88.8%) | 123명(98.4%) |

• 대학정보공시제 : 4-라. 학생 충원 현황 (편입학 포함)

1.1.3 중도탈락학생 비율

■ 최근 3년간 중도탈락학생 비율

<표 1-3> 최근 3년간 중도탈락학생 비율

| 구분 | 2013년(탈락비율%) | 2014년(탈락비율%) | 2015년(탈락비율%) |
|-----------|--------------|--------------|--------------|
| 중도탈락학생 비율 | 6명(4.5%) | 5명(4.4%) | 4명(3.4%) |

• 대학정보공시제 : 4-사. 중도탈락 학생 현황

1.2 학위수여체제

1.2.1 입학생 대비 학위취득자 비율

■ 입학생 대비 학위취득자 비율

<표 2-1> 입학생 대비 학위취득자 비율

| 전공명 | 석사 | | 박사 | | 석박사 통합 | | 계 | | 입학생 대비 학위자 비율(%) $H/G \times 100$ |
|--------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|----------------|----------------|--------------------------------------|
| | 입학생 수(A) (2013) | 졸업생 수(B) (2015) | 입학생 수(C) (2012) | 졸업생 수(D) (2015) | 입학생 수(E) (2013) | 졸업생 수(F) (2015) | 입학생 수(G=A+C+E) | 졸업생 수(H=B+D+F) | |
| 보건복지 상담학과 | 31 | 35 | - | - | - | - | 31 | 35 | 112.9% |
| 합계 | 31 | 35 | - | - | - | - | 31 | 35 | 112.9% |

• 대학정보공시제 : 4-다. 신입생 충원 현황/ 5-가. 졸업생 현황

1.3 교육여건 및 지원 체계

1.3.1 전임교원 확보

■ 전공교수당 학생수

<표 4-1> 전공교수당 학생수

| 전공명 | 재학생 수(A) | 전공교수 수(B) | 전공교수당 학생 수(명) A/B |
|----------|----------|-----------|----------------------|
| 보건복지상담학과 | 110.5 | 9 | 12.27 |
| 합계 | 110.5 | 9 | 12.27 |

- 재학생 현황(2015년 4월 1일, 10월 1일 기준)
- 특수대학원 전임교원 현황(2015년 4월 1일, 10월 1일 기준)

1.3.2 행정직원 확보

■ 행정직원당 학생수

<표 4-2> 대학원 행정직원 당 학생 및 전공 현황

| 업무통합정도 | 재학생 수(A) | 전공 수(B) | 행정직원 수(C) | 행정직원당 학생 수(명) (A/C) | 행정직원당 전공 수(개) (B/C) |
|------------------|----------|---------|-----------|------------------------|------------------------|
| 단독(○) 통합() | 110.5 | 3 | 2 | 55.25 | 1.5 |

- 특수대학원 행정직원 현황(2015년 4월 1일, 10월 1일 기준)

1.3.3 전공조교 확보

■ 전공당 조교수

<표 4-3> 전공당 조교수

| 전공 수(A) | 대학원 조교 수(B) | 전공당 대학원 조교 수(명) B/A |
|---------|-------------|------------------------|
| 3 | 1 | 0.33 |

• 특수대학원 조교 현황(2015년 4월 1일, 10월 1일 기준)

1.3.4 대학원생 강의공간 규모

■ 대학원생 강의공간 규모

<표 4-4> 대학원생 강의공간 현황

| 대학원 재학생 수(A) | 강의공간 현황 (개수) | 대학원 강의공간 면적(B) | 대학원생 1인당 강의공간(m ²) B/A |
|--------------|-----------------|--------------------|---------------------------------------|
| 95명 | 11개 | 1103m ² | 11.6m ² /명 |

주) 2015학년도 2학기 강의시간표에 의하여 산출함.

【강의실: BA605, 606, 706, 802, 803, 804, 805, 807, 901, 907, 1011강의실 강의 편성함】

• 특수대학원 강의공간 현황(2015년 10월 1일 기준)

1.3.5 대학원생 장학금 규모

■ 최근 3년간 대학원생 1인당 장학금

<표 4-5> 최근 3년간 대학원생 1인당 장학금

(천원)

| 구분 | 2012년 | 2013년 | 2014년 |
|------------|-------|---------|-------|
| 학생 1인당 장학금 | 847.6 | 1,053.2 | 1,135 |

• 대학정보공시제 : 12-다. 장학금 수혜 현황

1.3.6 대학원 재정 규모

■ 대학원생 1인당 대학원 운영비

<표 4-6> 대학원 운영 경비

(2014학년도)

| 대학원 재학생 수(A) | 대학원 운영비 총액(B) | 대학원생 1인당 대학원 운영비(천원) B/A |
|--------------|------------------|-----------------------------|
| 92명 | 4,910천원 | 53.4천원 |

• 특수대학원 운영비 현황(2014학년도 기준)

2. 정성지표

2.1 경영목표 및 발전계획

2.1.1 경영 목표

| | |
|-----|---------------------------------------|
| 비 전 | 휴먼서비스 전문가 양성으로 국민 행복에 기여하는 사회복지대학원 |
| 목 표 | 지역사회 삶의 질 향상에 기여하는 현장맞춤형 휴먼서비스 전문가 양성 |

○ 사회복지대학원의 발전과정 반영

- 1) 사회복지대학원은 사회복지 전문 인력 양성에 대한 시대적·국가적 요구에 부응하기 위해 지역사회 내 고등교육기관으로서의 중추적 역할을 담당해 왔음
- 2) 지난 2014년도에는 기존의 사회복지학전공 이외에 보건행정학전공과 상담심리치료학전공을 신설하여 국민의 건강과 복지증진에 기여할 수 있는 보건행정전문가 및 정신건강증진에 기여하는 상담심리치료 전문 인력을 양성하고 있음
- 3) 2016학년도부터는 기존의 사회복지학전공을 사회복지행정학전공으로 명칭을 변경하여, 다양한 휴먼서비스조직 종사자들의 조직 관리 및 운영에 필요한 전문적 실천역량 강화를 위한 교육과정을 제공하고자 함

○ 휴먼서비스 전문가에 대한 시대적 요구 반영

- 1) 국민 소득 수준 향상에 따른 개인의 삶의 질 향상뿐만 아니라 사회전체의 복지증진에 대한 관심이 증대함
- 2) 저출산·고령화에 따른 신사회적 위험 증가로 의료, 보건, 복지, 상담 서비스에 대한 수요가 증가함
- 3) 다양한 사회문제에 개입하는 사회서비스 산업이 대두되었으며, 특히 인간에 대한 직접적인 서비스를 행사하는 의료, 복지, 상담 등의 부문을 포함하는 휴먼서비스(Human Services) 영역이 확대됨에 따라, 개인의 안녕(well-being) 유지 및 증진에 기여하는 휴먼서비스 전문가에 대한 수요가 증가함
- 4) 이에 우리대학원은 다학제간 융합교육 및 실무중심 교육을 통해 현장 맞춤형 휴먼서비스전문가를 양성하여 국민 행복 증진에 기여하고자 함

2.1.2 발전 계획

o 교육 여건 개선 계획

1) 캠퍼스 내 교육환경 개선

- 대학원 내 세 개 전공 운영에 따른 강의실 및 전공별 실습실 추가 확보

2) 학생 지도 강화

- 전공별 전임교원 확보, 산학연계를 통한 겸임교원 확보
- 전공별 맞춤형 학생지도 위해 전공책임교수 배치
- 개별학생면담 및 정기적인 간담회 실시 등을 통해 개별학생들의 학습 및 진로목표에 대한 지도와 교과목 운영에 대한 환류장치 마련

3) 교육인프라 강화

- 실무중심의 교육을 위해 산학협력 통한 현장실습교육기관 확보
- 학생 교육 및 지역사회 기여를 위한 휴먼서비스 기관 위탁 운영

o 학사구조 개편

1) 우리대학원은 지난 2014학년도 대학원 내 사회복지학과를 보건복지상담학과로 명칭을 변경하고, 학과 내 보건행정학전공, 사회복지학전공, 상담심리치료학전공의 세 개 전공으로 개편한 바 있음

2) 2016학년도부터는 기존의 사회복지학전공명칭을 사회복지행정학전공으로 변경하여 모집대상을 사회복지사 자격증 취득자, 사회복지시설 및 비영리조직의 실무자, 중간관리자 이상으로 전환하여 이들의 재교육뿐만 아니라, 휴먼서비스 조직관리 및 운영역량강화를 목표로 하고자 함

3) 이에 2016학년도부터는 보건복지상담학과 내 보건행정학전공, 사회복지행정학전공, 상담심리치료학전공의 세 개 전공으로 운영될 계획임

o 구조개혁

1) 우리대학원은 입학지원 감소, 지원을 하락 등에 문제에 대응하기 위해 전공개편, 전공명칭변경, 대학원명칭변경 등의 형태로 자체적 구조개혁을 시행해오고 있음

2) 이에 향후 3년 동안 보건행정학, 사회복지행정학, 상담심리치료학 전공별 입시지원을 추이를 관찰하고 분석할 필요 있음

3) 현행 전공들의 입시지원율이 향상될 것으로 전망되며, 장기적으로는 전공별 정원 증원 내지 각 전공의 개별학과로의 전환을 기대함

□ 추진 전략

○ 비전 및 목표 달성을 위한 추진 전략

| | |
|---------------|----------------------------------|
| 융합형 교육 | 다학제간 전문 교수진 구성 |
| | 실무형 인재양성 위한 융합형 교과과정 운영 |
| 현장중심 교육 | 산학연계형 교육프로그램 개발 |
| | 전공별 현장실습 강화 |
| | 휴먼서비스기관 위탁 운영 |
| 지역사회에 기여하는 교육 | 학술 및 자치활동 지원 통한 재학생 및 동문 네트워크 강화 |
| | 봉사와 나눔 실천으로 지역사회의 지속가능한 발전에 기여 |

○ 전략 설정 배경

| | |
|--------|---|
| 대내적 환경 | - 다학제간 전문 지식을 필요로 하는 세부 전공 운영 - 행정학, 사회복지학, 아동학, 교육학, 의학, 간호학, 경영학, 금융학, 신문방송학 등의 다학제 전문 교수진 구축 가능 |
| | - 유관기관에 종사하고 있는 재학생들의 전문성 향상 및 실무역량 강화에 대한 욕구 충족 필요 - 휴먼서비스 전문가로의 경력전환을 목표로 하는 재학생들의 직무역량 강화 필요 |
| | - 대학원의 동문회 및 원우회 활성화 및 네트워크 구축을 통해 우수 원생의 확보라는 선순환이 요구됨 |
| 대외적 환경 | - 융합형인재교육에 대한 사회적 관심 증대 - 휴먼서비스영역 확대에 대응할 수 있는 실용적 능력 겸비한 인력양성에 대한 사회적 요구 증대 - 지역사회발전에 기여하는 명문사학으로서의 이미지 제고 |

□ 특성화분야 : 휴먼서비스 전문가 양성

- 다양한 사회문제에 개입하는 사회서비스 산업이 대두되었으며, 특히 인간에 대한 직접적인 서비스를 행사하는 의료, 복지, 상담 등의 부문을 포함하는 휴먼서비스(Human Services) 영역의 확대됨에 따라, 개인의 안녕(well-being) 유지 및 증진에 기여하는 휴먼서비스 전문가에 대한 수요 증가

- 이에 다학제간 융합교육 및 실무중심의 대학원 교육을 통한 현장 맞춤형 휴먼서비스 전문가를 양성하여 국민 행복 증진에 기여하고자 함

□ 특성화 학과(전공)명

- 보건행정학

| | |
|-------|---|
| 교육목표 | 1. 국민의 건강과 복지증진에 공헌할 수 있는 지도자적 자질과 인격을 갖춘 지역사회 보건행정 전문가 양성 2. 변화하는 21세기 선진의료 환경에서 보건정책과 관련된 제반 사업을 성공적으로 기획·수행할 수 있는 역량 있는 보건행정 전문가 양성 및 재교육 |
| 진 로 | 보건관련공무원, 보건교육 및 건강증진 관련 사업 종사자, 공공 및 민간 보건의료기관 종사자, 경영관리자 |
| 관련자격증 | 의료보험사, 병원행정사, 국제의료관광 코디네이터, 병원서비스 코디네이터 등 |

- 사회복지행정학

| | |
|-------|--|
| 교육목표 | 1. 사회복지서비스와 클라이언트에 영향을 미치는 정책과 제반프로그램에 대한 이론적 지식 함양 2. 변화하는 복지환경에 대응하기 위한 실무형 인재 양성 3. 사회복지조직의 관리 및 운영에 필요한 전문적 지식과 기술을 갖춘 사회복지행정 전문가 양성 |
| 진 로 | - 사회복지전담공무원, 사회보험공단 등에서 일할 수 있음 - 사회복지기관, 사회복지관련 비영리조직, 사회적 기업 등에서 관리자로서 일하거나 직접 시설을 설치 및 운영할 수 있음 |
| 관련자격증 | 사회복지사 1급·2급, 건강가정사, 직업상담사, 사회조사분석사 등 |

- 상담심리치료학

| | |
|-------|---|
| 교육목표 | 1. 개인의 정신건강 증진을 통해 삶의 질 향상에 기여 2. 발달장애아동, 문제청소년, 신체 및 정신장애인, 노인 및 기타 심신의 문제를 겪고 있는 사람 등 다양한 대상자에게 심리정서적 안정을 제공할 수 있는 상담심리치료 전문가 양성 |
| 진 로 | 병원, 각종 상담 및 치료기관, 사회복지관의 상담 및 치료실 등 다양한 기관에서 심리검사와 상담 및 심리치료 등의 업무 담당 |
| 관련자격증 | 청소년상담사, 임상심리사, 아동상담사, 인지발달치료사 등 |

2.1.3 자체평가 및 환류체제

| | |
|--------------|---|
| 평가 준 거 | 대학원은 교육·연구 및 운영 전반에 대하여 주기적으로 자체평가를 실시하고, 결과를 교육과 대학원 경영에 반영하여야 한다. |
|--------------|---|

■ 평가지표

| 지 표 명 | 평 가 내 용 |
|----------------------------------|--|
| · 대학원의 자체평가 실시 여부 | · 1단계 정량지표 3개 평가영역/10개 평가지표 및 2단계 정성지표 5개 평가영역/24개 평가지표 영역의 평가준거를 전체적으로 점검한 결과, 질적인 측면에서 합리적인 절차와 방법을 구축해서 효율적으로 운영함으로써 모든 영역이 양호한 상태임 |
| · 대학원의 운영 및 성과에 대한 자체평가 시스템의 충실성 | · 2015학년도 특수대학원 시범평가 편람(안)에 따라 효율적으로 운영하고 있음 |
| · 대학원의 자체평가 결과의 반영 실적 | · 2015학년도 자체평가 결과, 대학 구성원 및 재학생들의 의견을 수렴하여 반영실적에 따른 개선안을 마련함 |

■ 비치자료

- 대학원의 자체평가보고서
- 대학원의 자체평가 결과 반영 자료

2.2 학사운영 및 관리

2.2.1 학생선발

| | |
|--------------|--|
| 평가 준 거 | 대학원 신입생의 입학자격, 전형기준과 전형절차 등에 대한 규정을 갖추고 있으며, 해당 대학의 특수성을 고려하여 공정하게 선발하여야 한다. |
|--------------|--|

■ 평가지표

| 지 표 명 | 평 가 내 용 |
|------------------------------------|--|
| · 대학원의 신입생 선발과 관련한 규정 및 시행 세칙의 명시성 | · 대학원학칙시행세칙(국제전문·특수대학원) 제8조(합격의 결정)에 의거, 합격자를 결정함 |
| · 해당 대학의 특수성 반영 여부 및 방법의 구체성 | · 타 대학원과의 차별화된 지역사회와 연계한 프로그램 운영 등을 홍보함 |
| · 학생선발의 공정성 | · 신입생 모집요강, 면접 및 구술고사, 합격자 발표 등 운영위원회 회의 안건을 상정하여 결정함에 따라 공정하게 처리함 |

■ 비치자료

- 대학원 규정집
- 대학원 신입생 현황

2.2.2 입학전형

| | |
|--------------|---|
| 평가 준 거 | 입학전형의 기준과 방법은 타당성과 신뢰성을 갖추어야 하고, 입학사정은 공평무사하게 이루어져야 한다. |
|--------------|---|

■ 평가지표

| 지 표 명 | 평 가 내 용 |
|----------------------------|---|
| · 입학전형 업무를 위한 위원회 운영 여부 | · 2016학년도 석사학위과정 입학전형 시행 계획(안) 등 포함 5차례 운영위원회 회의를 개최하여 안건을 상정 후 처리함 |
| · 입학전형 기준과 방법의 타당성 | · 합리적이고, 효율적으로 운영함 |
| · 계열별을 고려한 입학전형 기준과 방법의 명시 | · 신입생모집요강, 면접 및 구술고사, 합격자 발표 등 운영위원회 회의 안건을 상정하여 결정함에 따라 공정하게 처리함 |

■ 비치자료

- 신입생 모집요강
- 입학전형시 평가 요소별 반영 점수

2.2.3 학생 유치 및 유지

| | |
|----------|--|
| 평가 준거 | 대학원의 특성에 따라 유능한 학생을 유치하고 학생들이 자질을 개발할 수 있는 교육체제를 마련하여 성공적으로 학업을 마칠 수 있도록 지도교수와 교육프로그램 등이 마련되어야 한다. |
|----------|--|

■ 평가지표

| 지 표 명 | 평 가 내 용 |
|---|--|
| <ul style="list-style-type: none"> · 우수 인재 확보를 위한 노력 정도 | <ul style="list-style-type: none"> · 2016학년도 석사학위과정 입학전형 시행 계획(안) 등 포함 5차례 운영위원회 회의를 개최하여 안건을 상정 후 처리함 |
| <ul style="list-style-type: none"> · 지도교수 배정 기준, 절차 및 방법 | <ul style="list-style-type: none"> · 현재 4학기차에 연구보고서 및 논문지도를 위해 지도교수를 배치하고 있음. 향후 전공별 전임교원 확보를 통하여 전공전공책임교수 배치, 개별 학생면담 및 정기적인 간담회 실시 등을 통해 개별 학생들의 학습 및 진로목표에 대한 지도와 교과목 운영에 대한 환류 장치 마련이 요구됨 |

■ 비치자료

- 신입생 모집요강
- 장학생 제도 및 장학금 지급 현황

2.2.4 학사운영 규정

| | |
|----------|---|
| 평가 준거 | 대학원은 신입생 오리엔테이션, 수강신청, 교육과정, 각종 시험이나 졸업 논문 등 학사운영 규정이 정비되어 있고, 학사계획대로 차질 없이 진행되도록 하여야 한다. |
|----------|---|

■ 평가지표

| 지 표 명 | 평 가 내 용 |
|---|--|
| · 대학원의 학사운영 규정의 적절성 | <ul style="list-style-type: none"> · 학칙, 세칙, 지침, 내규 등 관련 기준을 명시하고 있으며, 이러한 규정에 따라 엄정하게 학사관리를 운영함 【대학원 학칙】 【대학원 학칙 시행세칙】 【대학원 학위청구논문에 관한 내규】 【대학원 외국어 및 종합시험에 관한 내규】 【대학원 장학금 지급에 관한 내규】 【대학원 교과과정 편성 및 운영에 관한 내규】 【휴강 및 보강에 관한 지침】 |
| · 학사일정에 따른 학사업무 준수 여부 | <ul style="list-style-type: none"> · 학사일정표에 의하여 엄정하게 학사업무 준수함 · 매 학기 개강 첫날 전체 교강사에 대한 출석부 관리, 보강철저, 공정한 기준에 의한 성적 평가 등 학사일정 준수 등의 내용으로 학사 관리를 당부하고 있음 |
| · 학사운영 규정의 내용에 대한 지도의 충실성(예, 오리엔테이션, 수강신청 지도 등) | <ul style="list-style-type: none"> · 3월 첫 수업일에 신입생 수강지도 및 학사 안내를 시행하고 있으며, 재학생의 경우 수시전화 상담 등을 통하여 수강신청 지도를 하고 있음 |

■ 비치자료

- 대학원 규정집
- 학사계획 및 학사지도 주용 내용

2.3 교육과정 및 교수학습

2.3.1 교육과정 편성

| | |
|----------|--|
| 평가 준거 | 대학원은 교육목표의 달성을 위하여 교육과정을 합리적으로 편성하고 충실하게 운영하여야 한다. |
|----------|--|

■ 평가지표

| 지 표 명 | 평 가 내 용 |
|--------------------------------|--|
| · 대학원의 인재상을 반영한 교육과정 편성 여부 | · 2016학년도 석사학위과정 입학전형 시행 계획(안) 등 포함 5차례 운영위원회 회의를 개최하여 안건을 상정 후 처리함 |
| · 학생의 선택권 보장 여부 | · 재학생들이 선호하는 교과목을 사전 파악하여 2~3과목을 개설하여 학생에게 선택권을 보장하고 있음 |
| · 역량개발을 위한 교육과정 편성 및 운영 여부 | · 자격증 취득 중심 교과과정 운영으로 인한 사회복지학전공의 특성화 부족으로 2016학년도 학생정원조정(명칭변경)하여 실무중심의 교과 과정을 개편함 · 상담심리치료학전공 교과과정을 개편하여 정신보건임상심리사 자격취득 교과목을 편성함 |
| · 학부-대학원 연계 학위과정, 석박사 연계 과정 운영 | · 현재 학부-대학원 연계 학위과정 운영하고 있지 않음 · 2016학년도 상담심리치료학전공, 보건행정학전공과 일반대학원 의료상담심리학과(학과간 협동과정)와 연계과정을 운영하고 있음 |

■ 비치자료

- 대학원 요람
- 수강신청 안내 책자, 시간표

2.3.2 교육과정 개편 방법 및 절차

| | |
|----------|--|
| 평가 준거 | 대학원의 교육과정은 발전하는 학계의 성과와 사회요구를 반영하고, 교육목표 달성을 위한 적절한 개편 방법과 절차를 갖추고 있어야 한다. |
|----------|--|

■ 평가지표

| 지 표 명 | 평 가 내 용 |
|-----------------------|---|
| · 교육과정 개편을 위한 노력의 적절성 | · 개편절차: 각대학원 운영위원회 승인→ 대학원 위원회 승인 |
| · 교육과정 개정 주기의 적절성 | · 개정주기: 1년에 한 번 |
| · 교육과정 개정 과정의 합리성 | · 교육과정 개정절차에 따라 대학원심의위원회 상정하여 공정하고, 합리적으로 처리함 |

■ 비치자료

- 교육과정 개편 관련 근거
- 교육과정 편성 및 운영을 위한 전문 조직 및 위원회 운영

2.3.3 수업계획서 배포 및 휴·보강 관리

| | |
|--------------|---|
| 평가 준 거 | 수업계획서 작성을 통해 교수·학습의 효과를 높이고, 휴보강 관리를 통해서 충실한 수업 운영을 유지한다. |
|--------------|---|

■ 평가지표

| 지 표 명 | 평 가 내 용 |
|------------------------|--|
| · 수업계획서의 체계성 및 내용의 충실성 | · 대학원학칙시행세칙 제27조에 의거 교과목 담당교수가 대학원이 정한 기간 내에 수업 계획서 작성 입력하며, 학생은 수업계획서 참고하여 수강 신청함 |
| · 수업관리의 엄정성 | · 학사일정에 의거 15주로 수업 운영함 · 행정지원실에서 매 수업시작 20~30분 후 수업이 원활하게 실시되고 있는지 확인함 · 휴강이 있을 시에는 「휴강 및 보강에 관한 지침」에 의거 관리하고 있음 |
| · 교육과정 개정 과정의 합리성 | · 교육과정 개정절차에 따라 대학원심의위원회 상정하여 공정하고, 합리적으로 처리함 |

■ 비치자료

- 수업계획서
- 휴보강 관리 대장

2.3.4 강의평가 및 강의평가 결과 활용

| | |
|----------|---|
| 평가 준거 | 합리적인 강의평가 문항을 개발하여 강의평가를 실시하고, 그 결과를 대학운영 및 수업개선에 반영하여야 한다. |
|----------|---|

■ 평가지표

| 지 표 명 | 평 가 내 용 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|-------------|---------------|-------------------------|---------------|-------------------------|----------|--------|----|---|-----|-----|-----|--------|----|----|-----|-----|----|--------|----|---|-----|-----|-----|--------|----|---|-----|-----|-----|--------|----|----|-----|-----|-----|--------|----|----|-----|-----|-----|
| <ul style="list-style-type: none"> 강의평가 실시 여부 | <ul style="list-style-type: none"> 매 학기 마다 수업평가 제도를 운영하고 있음 평가대상 : 해당학기 개설 교과목 전체 (교과목 특성상 평가가 힘든 경우 제외할 수 있음) 평가지기 : 종강 7일 전부터 성적열람기한까지 (학생이 수업평가를 완료해야 성적 확인할 수 있음) 평가방법 : 학생들이 직접 온라인(스마트폰 포함)으로 접속하여 평가 실시현황 <table border="1" style="width: 100%; text-align: center;"> <thead> <tr> <th>학년도</th> <th>총 과목수</th> <th>평가실시 과목수</th> <th>총 수강 인원</th> <th>평가대상 과목수 수강 인원</th> <th>평가 인원</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>2013-1</td> <td>19</td> <td>9</td> <td>226</td> <td>186</td> <td>168</td> </tr> <tr> <td>2013-2</td> <td>14</td> <td>13</td> <td>151</td> <td>146</td> <td>99</td> </tr> <tr> <td>2014-1</td> <td>20</td> <td>9</td> <td>230</td> <td>165</td> <td>148</td> </tr> <tr> <td>2014-2</td> <td>10</td> <td>9</td> <td>131</td> <td>116</td> <td>106</td> </tr> <tr> <td>2015-1</td> <td>25</td> <td>15</td> <td>247</td> <td>219</td> <td>200</td> </tr> <tr> <td>2015-2</td> <td>17</td> <td>16</td> <td>196</td> <td>192</td> <td>158</td> </tr> </tbody> </table> | 학년도 | 총 과목수 | 평가실시 과목수 | 총 수강 인원 | 평가대상 과목수 수강 인원 | 평가 인원 | 2013-1 | 19 | 9 | 226 | 186 | 168 | 2013-2 | 14 | 13 | 151 | 146 | 99 | 2014-1 | 20 | 9 | 230 | 165 | 148 | 2014-2 | 10 | 9 | 131 | 116 | 106 | 2015-1 | 25 | 15 | 247 | 219 | 200 | 2015-2 | 17 | 16 | 196 | 192 | 158 |
| 학년도 | 총 과목수 | 평가실시 과목수 | 총 수강 인원 | 평가대상 과목수 수강 인원 | 평가 인원 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2013-1 | 19 | 9 | 226 | 186 | 168 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2013-2 | 14 | 13 | 151 | 146 | 99 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2014-1 | 20 | 9 | 230 | 165 | 148 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2014-2 | 10 | 9 | 131 | 116 | 106 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2015-1 | 25 | 15 | 247 | 219 | 200 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2015-2 | 17 | 16 | 196 | 192 | 158 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| <ul style="list-style-type: none"> 강의특성에 따른 강의평가 항목의 다양성 | <ul style="list-style-type: none"> 객관식 5문항과 주관식 1문항으로 평가 실시 <ul style="list-style-type: none"> <객관식> 강의준비, 강의내용 충실도, 강의성과, 상호작용, 강의시간 준수 <주관식> 개방설문 일반대학원 및 교육혁신원에서 평가문항 및 평가방법에 대해 지속적으로 보완, 개선의 노력을 하고 있음 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| <ul style="list-style-type: none"> 강의평가 결과 공개 및 평가 결과의 반영 정도 | <ul style="list-style-type: none"> 학생은 수강신청기간에 이전 학년도 결과 확인 가능하여 수강신청시 참고할 수 있음 교원은 본인의 평가결과 및 순위를 웹에서 직접 확인 가능 최우수 및 우수강의교수 시상 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

| | |
|--|---|
| | <ul style="list-style-type: none"> · 시간강사 임용할 때 직전학기 등급(S~C등급)에 따라 강사료 차등 지급함 · 2학기 연속 수업평가가 C등급 이하일 경우 (하위 10%) 1년간 시간강사 임용에 제한함 |
|--|---|

■ 비치자료

- 강의평가 관련 규정
- 강의평가 결과 및 결과 활용 자료

2.3.5 대학원 교수법 향상 프로그램 운영

| | |
|----------|---|
| 평가 준거 | 교수들의 교수법 개선을 위한 프로그램을 운영하고 교수 방법을 개발·적용하여 교수·학습 성과를 제고하여야 한다. |
|----------|---|

■ 평가지표

| 지 표 명 | 평 가 내 용 |
|--------------------|--|
| · 교수법 프로그램 유무 | · 교수학습개발센터가 주관하는 교수법워크숍, 강의컨설팅, 교수법 특강 등 다양한 교수법 향상 프로그램에 본 대학원 강의참여 교수들이 적극 참여하고 있음 |
| · 교수법 프로그램의 내실화 정도 | · 교과목 개발 성과발표 등이 이루어지고 있음 |
| · 교수법 프로그램에 참여 정도 | · 적극 참여하고 있음 |

■ 비치자료

- 교수법 프로그램 내역

2.3.6 대학원생 학습법 향상 프로그램 운영

| | |
|----------|---|
| 평가 준거 | 대학원생들의 학습능력을 지원하는 프로그램을 개발하여 적용하여 교육과정을 성공적으로 이수할 수 있도록 도와야 한다. |
|----------|---|

■ 평가지표

| 지 표 명 | 평 가 내 용 |
|-------------------------|---|
| · 학습법 프로그램 유무 | · 1차 콜로키움(2015.5.11.(월)시작으로 4차 콜로키움(청소년을 위한 학습코칭전략)을 실시하여 재학생들의 학습에 도움이 되고자 하였음 |
| · 학습법 프로그램의 내실화 정도 | · 각 전공분야별 전문강사들을 초빙하여 재학생들의 전문지식 함양과 실천역량 강화를 도모하였음 |
| · 학습법 프로그램에 대학원생의 참여 정도 | · 1차 130명 참여 · 2차 102명 참여 · 3차 97명 참여 · 4차 97명 참여 |

■ 비치자료

- 학습법 프로그램 내역

2.4. 학위수여 체제

2.4.1 졸업시험 절차 및 통과 기준

| | |
|--------------|---|
| 평가 준 거 | 대학원은 목표한 교육적 성과의 질 관리를 위하여 재학생의 졸업시험 절차와 통과기준을 합리적으로 설정하고 적절하게 운영해야 한다. |
|--------------|---|

■ 평가지표

| 지 표 명 | 평 가 내 용 |
|---|---|
| · 대학원 졸업시험 절차의 적절성과 관련 규정의 구비 | · 대학원학칙시행세칙 제35조, 제36조, 제37조, 제38조 및 내규에 의거 외국어시험과 종합시험을 대학원이 정한 시기에 연 2회 실시하고 있음 【대학원 학칙】 【대학원 학칙 시행세칙】 【대학원 외국어시험 및 종합시험 내규】 |
| · 대학원 졸업시험 영역 설정, 출제, 시행, 결과 산출 과정의 적절성 | · 대학원학칙시행세칙 제39조 및 내규에 의거 출제, 감독, 채점위원 추천받아 시행하고 있음 · 외국어시험 : 영어 · 종합시험 : 3학기까지 이수한 전공 2과목 |
| · 대학원의 졸업시험 통과 기준 설정과 채점 과정 및 결과 적절성 | · 대학원학칙시행세칙 제39조 및 내규에 의거 외국어시험 및 종합시험의 배점을 과목당 100점 만점으로 하고, 외국어시험은 60점, 종합시험은 과목당 70점 이상 취득자를 합격으로 평가하며, 종합시험은 과목별 합격으로 평가함 |

■ 비치자료

- 대학원 졸업시험 관련 규정
- 대학원 졸업시험 결과(응시율과 통과율)
- 대학원 졸업시험 문항 및 채점 결과

2.4.2 논문지도 방법

| | |
|----------|--|
| 평가 준거 | 대학원은 재학생이 양질의 학위논문을 작성할 수 있도록 논문지도 방법을 설정하고, 적절하게 운영해야 한다. |
|----------|--|

■ 평가지표

| 지 표 명 | 평 가 내 용 |
|--------------------------------|--|
| · 대학원생 논문지도 관련 규정의 구비와 운영의 적절성 | <ul style="list-style-type: none"> · 학칙, 시행세칙, 내규, 지침에 의거 엄정하게 운영하고 있음. 【대학원 학칙】 【대학원 학칙 시행세칙】 【대학원 학위청구논문에 관한 내규】 【사회복지대학원 석사학위논문 및 연구보고서 작성지침 및 예시】 |
| · 대학원생 논문지도 방법과 절차의 적절성 | <ul style="list-style-type: none"> · 논문 작성법 관련 과목(사회복지조사론, 상담연구방법론)이 개설되어 있음 · 논문작성에 관한 설명회 2회 실시함 (9월-4학기, 3월-5학기) · 학칙, 시행세칙, 내규, 지침에 의거 지도교수가 상시 논문 작성에 대해 상담과 지도를 하고 있음 |

■ 비치자료

- 대학원 논문지도 관련 규정
- 교원 1인당 논문지도 학생수
- 학생 논문 주제와 지도 교수 배정 결과
- 논문지도를 위한 대학원의 교수 지원

2.4.3 논문 공개 발표 방법 및 실적

| | |
|----------|---|
| 평가 준거 | 대학원은 재학생이 작성한 논문을 공개 발표하고, 연구 역량을 제고할 수 있는 기회를 제공해야 한다. |
|----------|---|

■ 평가지표

| 지 표 명 | 평 가 내 용 | | | | | | | | | | | | |
|------------------------------------|---|---------|------|---------|------|----|----|------|----|----|------|----|----|
| · 대학원생 논문 공개 발표 관련 규정의 구비와 운영의 적절성 | <ul style="list-style-type: none"> · 학칙, 시행세칙, 내규, 지침에 의거 엄정하게 운영하고 있음. · 4학기차에 논문 계획서 공개 발표 실시하고 있음 <p>【대학원 학칙】 【대학원 학칙 시행세칙】 【대학원 학위청구논문에 관한 내규】 【사회복지대학원 석사학위논문 및 연구보고서 작성지침 및 예시】</p> | | | | | | | | | | | | |
| · 대학원생 논문 공개 발표 실적 | <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; text-align: center;"> <thead> <tr> <th>학년도</th> <th>대상인원</th> <th>공개발표 인원</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>2013</td> <td>1명</td> <td>1명</td> </tr> <tr> <td>2014</td> <td>2명</td> <td>2명</td> </tr> <tr> <td>2015</td> <td>8명</td> <td>8명</td> </tr> </tbody> </table> | 학년도 | 대상인원 | 공개발표 인원 | 2013 | 1명 | 1명 | 2014 | 2명 | 2명 | 2015 | 8명 | 8명 |
| 학년도 | 대상인원 | 공개발표 인원 | | | | | | | | | | | |
| 2013 | 1명 | 1명 | | | | | | | | | | | |
| 2014 | 2명 | 2명 | | | | | | | | | | | |
| 2015 | 8명 | 8명 | | | | | | | | | | | |
| · 대학원생 논문 공개 발표 사전, 사후 조치와 지원의 적절성 | · 대학원 학위청구논문에 관한 내규에 의한 행정업무를 처리하고 있음 | | | | | | | | | | | | |

■ 비치자료

- 대학원 논문 공개 관련 규정
- 대학원생 1인당 논문 공개 발표 실적(학술지, 교내 · 외 학술대회 등)
- 대학원생 논문 공개 발표 사전, 사후 지도 방안

2.4.4 논문 심사 절차 및 논문 심사위원 구성

| | |
|----------|---|
| 평가 준거 | 대학원은 대학원생의 연구역량 개발을 위하여 논문 심사 절차를 수립하고, 적절한 논문 심사위원을 구성해야 한다. |
|----------|---|

■ 평가지표

| 지 표 명 | 평 가 내 용 | | | | | | |
|--|--|-------------------------------|-----|-----|--------------------------|----------------------------------|-------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> 대학원생 논문 심사 절차 및 논문 심사 위원 구성 관련 규정의 구비와 운영의 적절성 | <ul style="list-style-type: none"> 논문심사 절차 <table border="1" style="margin-left: 20px;"> <thead> <tr> <th>3학기</th> <th>4학기</th> <th>5학기</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>학위취득 방법선택 (논문·무논문)</td> <td>연구계획서 작성 논문지도교수결정 연구계획공개발표</td> <td>논문심사 예비심사 : 4월 본심사 : 5월</td> </tr> </tbody> </table> 논문 심사위원 구성은 대학원학칙시행세칙 제48조에 의거 지도교수를 포함한 3인 이상으로 구성함. 【대학원 학칙】 【대학원 학칙 시행세칙】 【대학원 학위청구논문에 관한 내규】 | 3학기 | 4학기 | 5학기 | 학위취득 방법선택 (논문·무논문) | 연구계획서 작성 논문지도교수결정 연구계획공개발표 | 논문심사 예비심사 : 4월 본심사 : 5월 |
| 3학기 | 4학기 | 5학기 | | | | | |
| 학위취득 방법선택 (논문·무논문) | 연구계획서 작성 논문지도교수결정 연구계획공개발표 | 논문심사 예비심사 : 4월 본심사 : 5월 | | | | | |

■ 비치자료

- 대학원 논문 심사 절차 및 심사위원 선정 관련 규정
- 대학원생 심사 논문별 교내 · 외 심사위원 구성 현황

2.5 교육여건 및 지원체제

2.5.1 대학원생 상담 및 진로 취업 지도체제

| | |
|----------|---|
| 평가 준거 | 대학원은 대학원생의 학업 활동과 진로, 취업에 대한 지도 체제를 구비하고 운영해야 한다. |
|----------|---|

■ 평가지표

| 지 표 명 | 평 가 내 용 |
|--------------------------------------|---|
| · 대학원생 상담 및 진로 취업 지도 체제 규정 및 운영의 적절성 | · 학생 상담요청시 상담이 이루어지고 있고, 각 기관에서 취업추천 홈페이지에 공지 및 개별 면담을 통하여 적절한 학생 매칭하고 있음 |
| · 교원의 대학원생 상담 실적 | · 각 전공별 년4회 실시 |

■ 비치자료

- 대학원생 상담 및 진로 취업 지도 활동 관련 규정, 내규 등
- 대학원생 상담을 위한 시설 확보 및 인력 배치 실적
- 교원 및 상담 전문 인력의 상담 실적

2.5.3 대학원생 연구윤리 교육

| | |
|----------|---|
| 평가 준거 | 대학원은 대학원생의 연구 윤리를 인지하고 이행할 수 있도록 관련 학습 기회를 제공해야 한다. |
|----------|---|

■ 평가지표

| 지 표 명 | 평 가 내 용 |
|--|---|
| <ul style="list-style-type: none"> · 대학원생 연구 윤리 확립을 위한 교과 및 비교과 프로그램 운영 규정, 내규와 실적의 적절성 | <ul style="list-style-type: none"> · 논문 및 연구보고서 작성 설명회에 관련 내용을 포함하고 있음. 또한 지도교수가 개별학생들의 논문 및 연구보고서 지도 시 연구 윤리 교육을 병행하고 있음 · 대학원생들의 연구윤리 확립을 위해 전체 대학원생들을 대상으로 한 연구윤리교육을 정기적으로 실시할 필요 있음 |

■ 비치자료

- 연구윤리 교육 관련 규정, 내규
- 연구윤리 교육 운영 실적

2.5.4 대학원생 복지시설 현황

| | |
|----------|---|
| 평가 준거 | 대학원은 대학원생의 교육과 연구를 위한 다양한 복지시설을 구비하고 운영해야 한다. |
|----------|---|

■ 평가지표

| 지 표 명 | 평 가 내 용 |
|---|--|
| <ul style="list-style-type: none"> · 대학원생 대상 복지시설의 구비와 운영 실적 적절성 | <ul style="list-style-type: none"> · 과제도서실(휴게실포함)을 운영하고 있음 (BA-0806호사회대 8층) · 수업 참고 도서와 컴퓨터 및 프린터 등 구비 <ul style="list-style-type: none"> - 도서 : 264권 - 컴퓨터 2대, 프린터 1대 - TV : 1대 - 빔프로젝트 : 1대 |

■ 비치자료

- 대학원생 대상 복지시설 구비 현황 목록
- 대학원생 대상 복지시설 운영 실적

2.5.5 대학원생 자치조직 구성 현황 및 지원

| | |
|----------|---|
| 평가 준거 | 대학원은 대학원생이 자치조직을 구성하여 자율적으로 운영할 수 있도록 지원해야 한다 |
|----------|---|

■ 평가지표

| 지 표 명 | 평 가 내 용 |
|------------------------------------|--|
| · 대학원생 자치활동의 활성화 정도 | <ul style="list-style-type: none"> · 신입생 환영회(코모도호텔) · 원우회 정기총회(BA901강의실) · 춘계 시설견학 및 MT(양산통도사자비원) · 졸업 환송회(더스타뷔페) · 추계 시설견학 및 MT(강원도영월) · 추계 체육대회(가야엄광산주변) · 원우회 임시총회(BA901강의실) |
| · 대학원생 자치활동의 활성화를 위한 지원방안의 적절성과 실적 | <ul style="list-style-type: none"> · 신입생 환영회(250만원지원) · 춘계 시설견학 및 MT(150만원) · 20기 시설견학 및 MT(50만원) · 추계 체육대회(50만원) |

■ 비치자료

- 대학원생 자치활동 운영 실적 자료
- 대학원의 대학원생 자치활동 지원 실적 자료

2.5.6 강의실 확보와 배정

| | |
|----------|--|
| 평가 준거 | 대학원은 교육활동의 원활한 운영에 필요한 강의실을 확보하고 적절하게 배정해야 한다. |
|----------|--|

■ 평가지표

| 지 표 명 | 평 가 내 용 |
|--|--|
| <ul style="list-style-type: none"> · 대학원 수업에 활용 가능한 강의실의 확보 규모의 적절성 | <ul style="list-style-type: none"> · 3개 전용강의실 【BA807,907,1011(실습검용) 및 BA808실습실(수업불가)로는 3개 전공의 강의편성은 사실상 불가능하며, 공용 운영되는 강의실에 강의편성에 어려움이 있음 · 전용강의실을 확보하여 합반수업을 대학원 실정에 맞게 분반하여 학생들의 수업의 질을 향상시켜야함 |
| <ul style="list-style-type: none"> · 대학원 교과별 강의실 배정 현황 자료 | <ul style="list-style-type: none"> · 강의실 : BA807,907,1011강의실 · 실습실 : BA808 |

■ 비치자료

- 대학원 수업을 위한 강의실 확보 목록
- 대학원생 교과별 강의실 배정 현황 자료

2.5.7 실험실습실 확보 및 운영

| | |
|----------|---|
| 평가 준거 | 대학원은 교원 및 대학원생의 교육과 연구에 필요한 실험실습실을 확보하고 적절하게 운영해야 한다. |
|----------|---|

■ 평가지표

| 지 표 명 | 평 가 내 용 |
|---------------------------------------|---|
| · 대학원의 교육과 연구활동에 필요한 실험실습실 확보 수준의 적절성 | <ul style="list-style-type: none"> · 실습실 수업을 운영하고 있음 - 심리치료실(BA-1011) : 각종 검사도구 및 검사지 구비 - 놀이치료실(BA-0808) : 각종 장난감 등 놀이용품 구비 |
| · 확보된 실험실습실 운영 실적의 적절성 | <ul style="list-style-type: none"> · 심리측정평가, 아동심리치료 과목 수업을 실습실에서 진행하고 있음 |

■ 비치자료

- 대학원용 실험실습실 목록
- 대학원 교육과 연구활동을 위한 실험실습실 운영 실적 자료

Ⅲ. 사회복지대학원 평가요약 및 개선방안

1. 제 1영역: 목표 및 계획

가. 평가결과 요약

- 휴먼서비스 전문가 양성에 대한 시대적 요구에 부응하기 위해 지난 2015년 대학원 경영비전과 목표를 새롭게 설정한 바 있음. 대학원 비전과 목표 달성을 위해 융합형 교육, 현장중심 교육, 지역사회에 기여하는 교육이라는 구체적인 추진전략을 수립하고 있음
- 대학원 발전계획은 비전과 목표를 반영한 세 개의 특성화전공(사회복지행정학, 상담심리치료학, 보건행정학)의 발전 및 내실화를 위해 교육여건 개선, 학사구조 개편 및 구조개혁 계획을 적절히 포함하고 있음
- 2015학년도 특수대학원 시범평가 편람(안)에 따라 총 5개 평가영역(대학원 목표 및 계획, 학사운영 및 관리, 교육과정 및 교수학습, 학위수여체계, 교육여건 및 지원 체계)에 대한 자체평가를 실시하였음.

1영역 목표 및 계획 평가판정: (우수 / 보통 / 미흡)

| 평가부문 | 평가준거 | 우수 | 보통 | 미흡 |
|------------|---------------|----|----|----|
| 1. 목표 및 계획 | · 대학원 경영목표 | √ | | |
| | · 대학원 발전 계획 | √ | | |
| | · 자체평가 및 환류체제 | √ | | |

나. 개선방향 및 방안

- 대학원 재학생 및 잠재적인 신입생에게 대학원에 대한 정확한 정보 제공을 위해 자체평가보고서는 대학원 홈페이지에 게시함

- 대학원 운영위원회가 대학원발전계획의 실행정도를 정기적으로 점검하고 필요시 수정 및 보완할 수 있도록 함
- 금번 자체평가에서 제외된 평가 지표에 대해 향후 평가시 포함 여부를 검토할 필요 있음

2. 제 2영역: 학사운영 및 관리

가. 평가결과 요약

- 정량지표 분석 결과 정원내 신입생 충원율은 2014년 이후 100%를 유지하고 있으며, 재학생 충원율의 경우 2013년 이후 지속적으로 향상하고 있음. 반면 최근 3년간 중도 탈락생 비율은 지속적으로 감소하고 있음
- 대학원 학생선발 및 입학전형 관련 규정을 갖추고 있으며, 관련 규정에 따른 공정한 학생 평가 및 선발을 위하여 대학원 운영위원회 회의를 적극 활용하고 있음
- 대학원의 학사운영을 위해 교수와 행정직원은 대학원 학칙, 시행세칙, 관련 내규 및 지침을 준수하고 있으며, 재학생들에게 관련 학사 운영 규정을 인지하고 이행할 수 있도록 충실히 지도하고 있음
- 대학원생에 대한 지도교수 배정은 입학직후가 아니라 4학기 연구보고서 및 논문지도 교수 배정시기에 이루어지고 있는 실정임. 대학원생들의 성공적 학위 취득을 돕기 위한 전공별 간담회와 및 개별 면담은 책임교수에 의해 비정기적으로 실시되고 있음.

2영역 학사운영 및 관리 평가판정: (우수 / 보통 / 미흡)

| 평가부문 | 평가준거 | 우수 | 보통 | 미흡 |
|--------------|--------------|----|----|----|
| 2. 학사운영 및 관리 | · 신입생 충원율 | √ | | |
| | · 재학생 충원율 | √ | | |
| | · 중도탈락학생 비율 | √ | | |
| | · 학생선발 | √ | | |
| | · 입학전형 | √ | | |
| | · 학생 유치 및 유지 | √ | | |
| | · 학사운영 규정 | √ | | |

나. 개선방향 및 방안

- 2016학년도 입학전형에 처음 도입한 특별전형과 일반전형의 이원화는 실무자들의 지원 기회를 확대하여 현장밀착형 전공으로 구성된 대학원의 특수성을 반영할 뿐만 아니라 우수한 신입생 선발에 기여하였으므로 향후 입학전형에도 유지할 필요 있음
- 대학원생의 성공적인 학위 취득을 돕고, 대학원생의 휴학 및 자퇴, 타대학원으로의 편입으로 인한 중도 탈락률을 감소시키기 위하여 전공별 책임교수 배치, 대학원 입학직후부터 개별학생들에 대한 지도교수 배정을 통한 정기적인 학생 면담 및 지도가 필요함

3. 제 3영역: 교육과정 및 교수학습

가. 평가결과 요약

- 휴먼서비스 조직 전문가 양성에 대한 시대적·사회적 요구에 부응하기 위해 지난 2014년, 2016년 두 차례에 걸쳐 이루어진 학사 개편에 따라 신설 및 변경된 전공에 대한 교육과정 개편이 진행된 바 있음
- 대학원 교육의 질 관리를 위해 대학원은 교수의 수업계획서 작성 및 배포에 대한 관리, 학사일정에 따른 수업 관리, 강의평가 실시 및 평가 결과를 규정에 따라 적용하고 있음
- 교수자의 역량 강화를 위해 우리대학 교수학습개발센터가 주관하는 다양한 교수법 관련 교육에 교수들이 적극 참여할 수 있도록 지원하고 있음
- 다학제간 융합교육 및 실무중심 교육을 통한 현장맞춤형 전문인력 양성의 일환으로 실시한 전공 분야별 전문가 초청 콜로키움은 대학원생의 학습능력 제고에 기여하였음

3영역 교육과정 및 교수학습 평가판정: (우수 / 보통 / 미흡)

| 평가부문 | 평가준거 | 우수 | 보통 | 미흡 |
|----------------|-----------------------|----|----|----|
| 3. 교육과정 및 교수학습 | · 교육과정 편성 | √ | | |
| | · 교육과정 개편 방법 및 절차 | √ | | |
| | · 수업계획서 배포 및 휴보강 관리 | √ | | |
| | · 강의평가 및 강의평가 결과 활용 | √ | | |
| | · 대학원 교수법 향상 프로그램 운영 | √ | | |
| | · 대학원생 학습법 향상 프로그램 운영 | √ | | |

나. 개선방향 및 방안

- 전공별 교과과정의 발전을 위해 교과목 운영에 대한 담당 교수의 교과목 포트폴리오 작성을 통한 평가가 필요함. 또한 재학생들의 욕구 조사와 현장 실무자들의 의견을 수렴한 대학원 교과목을 개설 및 신규 교과목 개발이 요구됨
- 재학생들의 학습능력 향상을 위해 2015년 처음 도입한 전문가 초청 콜로키움은 학생들의 전공 학습에 대한 동기고취 및 전공지식 함양에 도움이 되었으므로 향후 지속적으로 운영할 필요가 있음

4. 제 4영역: 학위수여 체제

가. 평가결과 요약

- 2015년 졸업생 기준 입학생 대비 학위자 비율은 112.9%로 우수함.
- [대학원 학칙 시행세칙]에 의거 논문학위과정과 무논문학위과정을 운영하고 있음. 또한 각 전공의 특수성을 살려 학위취득자에게 하위전공명이 명시된 석사학위를 수여하고 있음.
- 재학생의 교육적 성과에 대한 평가와 양질의 학위논문 작성을 위해 졸업시험 절차 및 방법, 논문지도, 논문 공개발표 및 심사는 대학원 학칙, 시행세칙 및 관련내규에서 정한 규정에 따라 엄격하게 지도 및 평가하고 있음

4영역 학위수여 체제 평가판정: (우수 / 보통 / 미흡)

| 평가부문 | 평가준거 | 우수 | 보통 | 미흡 |
|------------|------------------------|----|----|----|
| 4. 학위수여 체제 | · 입학생 대비 학위취득자 비율 | √ | | |
| | · 졸업시험 절차 및 통과 기준 | √ | | |
| | · 논문지도 방법 | √ | | |
| | · 논문 공개발표 방법 및 실적 | √ | | |
| | · 논문심사 절차 및 논문 심사위원 구성 | √ | | |

나. 개선방향 및 방안

- 졸업시험을 포함하여 대학원생들의 학위 수여를 위해 요구되는 관련 규정 및 절차는 현행대로 엄격히 이루어질 필요 있음
- 현재 재학생의 논문지도 및 연구보고서 지도에 전임교원들이 적극 참여하고 있으나, 타전공에 비해 재학생비율이 높은 상담심리치료학전공의 경우 전임교원 1인당 지도학생 비율이 높아 논문 및 연구보고서 지도를 위한 전임교원 충원이 불가피함
- 현재 두 개 전공(사회복지행정학, 상담심리치료)에 각각 개설되어 있는 논문작성법관련 과목을 대학원 공통과목으로 개설하는 방안 검토 필요

5. 제 5영역: 교육여건 및 지원체계

가. 평가결과 요약

- 정량지표 분석결과 대학원생들의 교육 및 교육지원을 위해 대학원에서 확보하고 있는 전임교원 및 행정직원의 수는 적절한 편이나 전공당 조교 수는 0.33명으로 낮은 편임
- 대학원생 장학금 규모는 최근 3년간 꾸준히 증가하여 2014학년도에는 1인당 1,135천원이나 타 대학원에 비해 다소 낮은 것으로 평가됨
- 반면, 대학원 확보 강의공간은 총 11개이며 현재 세 개 전공 중 상담심리치료학 전공만 실습실을 보유한 상황임. 현재 대학원 확보 강의 공간 중 다수는 타 대학원과 공용으로 사용하는 실정이라 3개 전공의 강의 편성에 어려움이 있음
- 대학원생의 진로와 취업을 지원하기 위해 대학원 홈페이지를 통한 관련정보 제공 및 취업추천 등이 상시 이루어지고 있으며, 대학생의 연구윤리 확립을 위해 논문 및 연구보고서 작성 설명회의 주요 내용으로 연구윤리 교육을 포함하고 있음
- 대학원생들의 교육과 연구를 지원하기 위해 대학원 자체 과제도서실, 참고도서 비치, 컴퓨터와 프린터 등의 장비를 구비하고 있음
- 대학원생의 자치조직인 원우회는 다양한 행사를 주관하고 있으며, 대학원은 원우회 활성화를 위해 적절한 수준의 재정적 지원을 하고 있음

5영역 교육여건 및 지원체계 평가판정: (우수 / 보통 / 미흡)

| 평가부문 | 평가준거 | 우수 | 보통 | 미흡 |
|----------------|------------------------|----|----|----|
| 5. 교육여건 및 지원체계 | · 전임교원 확보 | | √ | |
| | · 행정직원 확보 | | √ | |
| | · 전공조교 확보 | | √ | |
| | · 대학원생 강의공간 규모 | | √ | |
| | · 대학원 장학금 규모 | | √ | |
| | · 대학원 재정 규모 | | √ | |
| | · 대학원생 상담 및 진로 취업 지도체계 | √ | | |
| | · 대학원생 연구윤리 교육 | √ | | |
| | · 대학원생 복지시설 현황 | √ | | |
| | · 대학원생 자치조직 구성 현황 및 지원 | √ | | |
| | · 강의실 확보와 배정 | | √ | |
| | · 실험실습실 확보 및 운영 | | √ | |

나. 개선방향 및 방안 제시

- 대학원에서 강의를 담당하는 전공전임교수 1인당 학생 수는 적절한 편이나 학생들의 논문 및 연구보고 지도, 진로 관련 지도를 위해서는 대학원의 전임교수 확보율이 향상이 필요함
- 대학원내 세 개 전공의 다양한 교과목 개설 및 소규모 강좌 운영을 통한 교과목 운영의 내실화를 위해서는 대학원전용강의실 확보가 선행되어야 함. 또한 사회복지행정학전공 및 보건행정학전공의 실습실 운영이 요구됨
- 대학원생들의 연구윤리 확립을 위해 현· 전임행 대학원생 대상 연구윤리교육을 확대하여 전체 대학원생들을 대상으로 한 연구윤리교육을 정기적으로 실시할 수 있음
- 대학원 원우회를 통한 자치활동이 꾸준히 활성화 될 수 있도록 재정적·물리적 지원을 현행 수준으로 유지할 필요 있음