

2021학년도 전기 신입생 모집 요강



동아대학교 교육대학원

목 차

1. 모집분야 및 인원	1
2. 지원자격	2
3. 입학전형 일정	2
4. 지원절차 및 제출서류	3
5. 전형방법 및 합격자 발표	4
6. 특전	6
7. 장학제도	9
8. 지원자 유의사항	10
【별표1】 중등학교 교사 표시과목별 기본이수과목(또는 분야)	12
【별표2】 전공 및 교직과목 학점 인정서	14
【별표3】 개인정보활용 수집·이용 동의서	15
【별표4】 교육대학원 및 전공사무실 위치/연락처	16
【별표5】 동아대학교 승학캠퍼스 안내도	17

1. 모집분야 및 인원

모집인원	과정	전공명	자격종별	표시과목	비고	
169명 ◦재교육: 51명 ◦양성: 118명	야간 4학기제	미술치료교육	미술심리재활 자격인증	-	재교육 과정	
		언어치료교육	-	-		
		외국어로서의한국어교육	한국어교원(2급)	-		
	교육행정	-	-			
	유아교육	-	-			
	다문화교육	-	-			
	교육방법및교육공학	-	-			
	야간 5학기제	독서교육	독서교육전문가(2급)	-	양성 과정	
		교육심리및상담	전문상담교사(1급)	-		
		국어교육	중등학교정교사(2급)	국어		
		영어교육		영어		
		역사교육		역사		
		수학교육		수학		
		생물교육	중등학교정교사(2급)	생물		
		영양교육		영양교사(2급)		-
		체육교육		체육		
		미술교육	중등학교정교사(2급)	미술		
		음악교육		음악		
	기계교육	기계				

- ※ 모집은 석사학위과정으로 야간 4학기제 및 야간 5학기제로 운영
- ※ 각 전공별 지원자가 **3명 미만**인 전공은 입학생 미 선발
- ※ 논문 또는 무논문(연구보고서 등으로 대체) 학위과정 운영
- ※ **교원자격증 취득 희망자**는 모집요강의 [별표2] 전공 및 교직과목 학점 인정서를 본인이 직접 작성하여 지원한 전공의 전공책임교수 서명(날인) 받은 후 '입학원서 등 구비서류'와 함께 제출해야 함(11p 참조)

2. 지원자격

- 4년제 정규대학 졸업자 또는 2021년 2월 졸업예정자
- 기타 법령에 의하여 위와 동등 이상의 학력이 있다고 인정되는 자
 - ※ 석사학위만 취득을 원하는 경우 학부의 전공에 관계없이 지원할 수 있으며, 교원자격 취득 희망자는 **출신대학 전공분야와 교육대학원 입학 전공**이 반드시 동일해야 함

3. 입학전형 일정

구분	일시		내용				
	특별전형	일반전형					
모집요강 공고	2020.10.28.(수)~		▶ 동아대학교 교육대학원 홈페이지 http://gse.donga.ac.kr/				
입학원서 접수	2020.11.2.(월) ~11.13.(금) 17:00까지	2020.12.1.(화) ~12.11.(금) 17:00까지	▶ 인터넷(진학어플라이)으로만 접수 ▶ 링크: http://www.jinhakapply.com/ ▶ 원서접수는 기간 내 24시간 온라인 접수 가능 (단, 마감일은 17시까지 접수)				
구비서류 제출	2020.11.16.(월) 17:00까지	2020.12.14.(월) 17:00까지	▶ 인터넷 접수 후 구비서류를 제출해야 함 ▶ 제출된 서류는 반환하지 않으며, 기간 내 서류 미제출시 불합격 처리함 ▶ 방문 제출은 평일 근무시간 내에만 가능 ▶ 우편 발송 시 제출마감일 우편 소인까지 인정 <table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <td>방문제출</td> <td>동아대학교 승학캠퍼스 대학본부-인문과학대학 13층(S01-1301호) ☎ 051)200-5704</td> </tr> <tr> <td>우편발송 (등기)</td> <td>(우)49315 부산광역시 사하구 낙동대로 550번길 37(하단동) 동아대학교 교육대학원 행정지원실(S01-1301) 입학담당자 앞</td> </tr> </table>	방문제출	동아대학교 승학캠퍼스 대학본부-인문과학대학 13층(S01-1301호) ☎ 051)200-5704	우편발송 (등기)	(우)49315 부산광역시 사하구 낙동대로 550번길 37(하단동) 동아대학교 교육대학원 행정지원실(S01-1301) 입학담당자 앞
방문제출	동아대학교 승학캠퍼스 대학본부-인문과학대학 13층(S01-1301호) ☎ 051)200-5704						
우편발송 (등기)	(우)49315 부산광역시 사하구 낙동대로 550번길 37(하단동) 동아대학교 교육대학원 행정지원실(S01-1301) 입학담당자 앞						
전공 구술고사	2020.11.27.(금) 18:00	2020.12.29.(화) 18:00	▶ 수험생은 당일 신분증 필수 지참 (고사장은 추후 교육대학원 홈페이지 공지)				
합격자 발표	2020.12.10.(목) 14:00(예정)	2021.1.12.(화) 14:00(예정)	▶ 교육대학원 홈페이지 공지(합격통지서 출력 가능)				
합격자 등록	2020.12.21.(월) ~12.23.(수)	2021.1.27.(수) ~1.29.(금)	▶ 등록금고지서: 동아대학교 교육대학원홈페이지에서 출력 ▶ 납부방법: 부산은행(가상계좌 포함) 전 지점에서 납부 (기간 내 미등록시 합격 취소)				

4. 지원절차 및 제출서류

구분	내용						
인터넷 원서접수 사이트 접속	▶ 진학어플라이: http://www.jinhakapply.com/ ※ 동아대학교 교육대학원 홈페이지→입학안내→링크주소 클릭						
입학원서 작성 및 유의사항 확인	▶ 입학전형 관련 세부사항을 확인하고 개인정보 수집·이용 동의서 서명 필수 ▶ 원서 작성 시 모든 입력내용은 제출서류와 반드시 일치해야 함 ※ 지원자 인적사항, 증명사진 jpg파일 업로드, 학력 및 경력사항 등 입력 ▶ 기타 유의사항						
	<table border="1"> <tr> <td>증명사진 업로드</td> <td> <ul style="list-style-type: none"> • 최근 3개월 이내 촬영한 증명사진(반명함판 3×4cm) • 증명사진 파일은 jpg 형식으로 업로드(예: 사진.jpg) </td> </tr> <tr> <td>학력사항</td> <td> <ul style="list-style-type: none"> • 졸업(예정)증명서 내용과 일치하도록 입력 • 전문대 졸업 후 학사취득(예정)인 경우 '편입-전적대학'에도 입력 • 학점은행제를 이수한 경우 [국가평생교육진흥원]으로 입력 </td> </tr> <tr> <td>경력사항</td> <td> <ul style="list-style-type: none"> • 재직·경력사항은 교육기관 또는 해당전공 관련 경력만 인정 • 증명서류를 제출하는 경우에만 작성 </td> </tr> </table>	증명사진 업로드	<ul style="list-style-type: none"> • 최근 3개월 이내 촬영한 증명사진(반명함판 3×4cm) • 증명사진 파일은 jpg 형식으로 업로드(예: 사진.jpg) 	학력사항	<ul style="list-style-type: none"> • 졸업(예정)증명서 내용과 일치하도록 입력 • 전문대 졸업 후 학사취득(예정)인 경우 '편입-전적대학'에도 입력 • 학점은행제를 이수한 경우 [국가평생교육진흥원]으로 입력 	경력사항	<ul style="list-style-type: none"> • 재직·경력사항은 교육기관 또는 해당전공 관련 경력만 인정 • 증명서류를 제출하는 경우에만 작성
	증명사진 업로드	<ul style="list-style-type: none"> • 최근 3개월 이내 촬영한 증명사진(반명함판 3×4cm) • 증명사진 파일은 jpg 형식으로 업로드(예: 사진.jpg) 					
	학력사항	<ul style="list-style-type: none"> • 졸업(예정)증명서 내용과 일치하도록 입력 • 전문대 졸업 후 학사취득(예정)인 경우 '편입-전적대학'에도 입력 • 학점은행제를 이수한 경우 [국가평생교육진흥원]으로 입력 					
경력사항	<ul style="list-style-type: none"> • 재직·경력사항은 교육기관 또는 해당전공 관련 경력만 인정 • 증명서류를 제출하는 경우에만 작성 						
경력사항	<ul style="list-style-type: none"> • 재직·경력사항은 교육기관 또는 해당전공 관련 경력만 인정 • 증명서류를 제출하는 경우에만 작성 						
전형료 결제	▶ 전형료: 50,000원 ※ 인터넷 원서접수 수수료 5,000원(전형료 외 별도부과) ※ 특별전형 불합격자가 일반전형 동일전공 전환 지원 시 전형료는 25,000원						
입학원서 출력 및 구비서류 제출	필수 제출						
	선택 제출						

5. 전형방법 및 합격자 발표

■ 배점표

배점기준		특별전형	일반전형	총점
서류심사	① 학부성적	20점	30점	50점
	② 경력가산점	30점	20점	
전공구술고사	① 전공분야 지식	30점	30점	50점
	② 수험능력	20점	20점	

■ 전형방법

서류심사: 학부성적

- 출신대학교 백분율 원점수를 6단계로 평가
- 학부 졸업자는 최종 성적, 졸업예정자는 4학년 1학기까지의 학부성적으로 평가
- 국외대학 학사 졸업자는 공증서류에 근거하여 평가
- 대학성적은 백분율이 표시된 성적증명서를 제출해야 하며, 백분율 없는 경우는 본교 학부성적 백분율 산출기준을 적용

서류심사: 경력가산점

- 경력 및 재직사항은 교육기관 또는 해당전공 관련 경력사항만 인정
- 휴직, 직위해제, 정직기간은 경력 산정에서 제외 (육아휴직은 최장 1년까지 인정)
- 군전역자는 복무기간을 경력으로 인정
- 어린이집, 입시학원 등에서 발급한 경력증명서는 인정하지 않음(어린이집은 구청, 시청, 교육지원청 발급분에 한하여 인정)

백분율 점수	특별전형	일반전형
95이상 100이하	20점	30점
90이상 95미만	18점	28점
85이상 90미만	16점	26점
80이상 85미만	14점	24점
75이상 80미만	12점	22점
0이상 75미만	10점	20점

구분	특별전형	일반전형
기본점수	20점	10점
최고점수	10점	10점
- 최종 경력산정 기준일 (원서접수 마감일) ◦ 특별전형: 2020.11.13.(금) ◦ 일반전형: 2020.12.11.(금) - 경력 1년마다 1점씩 부여 (최고점수는 10점 초과 불가) - 경력 6개월~1년 0.5점 부여		

전공구술고사

- 전공분야에 대한 지식(30점) 및 수학능력(20점) 등을 평가
- 전공별 구술고사 세부 평가항목은 각 전공에서 자체 결정
- 수험생은 당일 신분증 지참
- 전공별 고사장은 교육대학원 홈페이지에 공지

선발방법

- 서류심사와 전공구술고사 성적을 합산하여 고득점자 순으로 선발함
- 동점자는 교육대학원 운영위원회에서 결정한 기준에 따라 순위 결정
- 예비후보자는 불합격자 중 전공별 성적순으로 약간 명을 둘 수 있음

합격자 발표

- 전형 관련 공지사항 및 합격자 발표는 교육대학원 홈페이지 게시(개별통지 미실시)
- 예비후보자의 추가 합격은 개별 통지함
- 합격자는 지정된 기간 내에 등록금 납부해야 함(미등록시 합격 취소)
- 학력조회 결과 학위를 인정할 수 없거나 제출서류 허위·변조 등 부정한 방법으로 합격한 사실이 확인되면 입학을 취소함
- 학사 취득예정 자격으로 합격한 경우에는 졸업증명서를 2021.2.25.(목) 17:00까지 교육대학원 행정지원실로 제출하여야 함(미제출시 입학 취소)
- 등록포기, 입학취소 등에 따른 등록금 반환은 2021.2.23.(화) 17:00까지 교육대학원 홈페이지-커뮤니티-자료실(입학)에 있는 「입학포기 및 등록금 환불신청서」를 작성하여 교육대학원 행정지원실에 제출해야 함
- 특별전형 불합격자 중 일반전형에 동일전공으로 전환 지원하는 경우에는 전형료(25,000 원)와 「입학전형 전환서」를 제출하여야 함

6. 특전

중등학교 정교사 2급 / 영양교사 2급

학부 전공과 교육대학원 전공분야가 일치하는 자로서 본 교육대학원에서 해당 전공 석사 학위를 취득하고, 학부와 교육대학원 교과목을 합하여 아래 요건을 충족해야 함
영양교사(2급) 취득 희망자는 교육대학원 입학 전 ‘영양사 면허증’ 이 있어야 함

■ 교직 및 전공과목 이수학점

교직과목 (총 22학점 이상)	교직이론	6과목(12학점) 이상
	교직소양	3과목(6학점) 이상
	교육실습	2과목(4학점) 이상
전공과목 (총 50학점 이상)	교과교육영역	3과목(6학점) 이상
	교과내용영역	기본이수과목 7과목(14학점) 이상 ※ 영양교사(2급)는 교과내용영역만 50학점 이상
필수이수	교직 적성 및 인성검사	재학중 실시하며 2회 이상 적격 판정
	응급처치 및 심폐소생술	재학중 실시하며 한 학기당 1회씩 총 2회 실시

부전공 자격 취득(정교사 2급)

중등학교 현직교사(특수학교의 중등학교 과정을 담당하는 현직교사 포함)로서 교육대학원 재학 중 교육부장관이 정하는 교과목을 이수하고 석사학위를 받은 자

※ 본인이 소지하고 있는 교사자격증에 '부전공과목'표기됨

교사자격증(2급) 공통사항

- 교원자격증 취득을 위해서는 학부 '관련학과'([별표1]참조)에서 전공과목 **최소 34학점** 이상을 취득해야 함
- 석사학위 취득만 원하는 경우 출신학부와 상이한 전공에 지원할 수 있음
(단, 교원자격증 취득 희망자는 학부 전공과 교육대학원 전공분야가 반드시 동일해야 함)
- 학부에서 이수한 교직과목 인정 범위 **교직과정 미개설 대학(학과)에서 이수한 경우 인정 불가**
 - * 교직과정이 설치된 대학에서 교직과목으로 개설된 과목을 이수한 경우에 한함
 - * 해당 과목을 일반선택이나 교양으로 이수한 경우 출신대학의 확인서(교직과목으로 개설되었다는 내용이 필히 명시)를 첨부해야 함
- 교원자격무시험검정 시 교사자격증 2급 이상을 소지한 경우 교육실습을 포함한 교직과목 전체를 면제 할 수 있음
교직 적성 및 인성 검사 2회 이상 적격 판정, 응급처치 및 심폐소생술 실습 2회 이상은 실시해야 함
- 교육대학원 재학 중 타 대학교, 한국방송통신대학교 등에서 취득한 학점은 인정 불가
- 교원자격 취득을 위하여 **4주간의 교육실습(학교현장실습)을 이수**하여야 함

중등학교 정교사 1급

중등학교 정교사(2급) 자격증을 가지고 본 교육대학원에서 석사학위를 취득한 자로서 1년 이상의 교육경력이 있는 자 [\[관할 교육청에 신청\]](#)

전문상담교사 1급

유치원·초등학교·중등학교·특수학교 교사 및 사서·영양·보건·전문상담교사 2급 이상의 자격증을 소지하고, 교육대학원 입학 전 교사자격증의 해당학교급에서 3년 이상의 교육경력이 있는 자가 교육대학원 입학 후 아래 요건을 충족한 경우 [\[관할 교육청에 신청\]](#)

- 교육심리및상담전공에 입학하여 교육부장관이 정하는 교과목을 이수한 자
- 교직 적성 및 인성 검사 2회 이상 적격 판정을 받은 자
- 응급처치 및 심폐소생술 2회 이상 실습을 실시한 자(학기별 1회만 인정)

유치원 정교사 1급

유치원 정교사(2급) 자격증 소지하고, 교육대학원 유아교육전공 입학하여 석사학위를 취득한 자로서 1년 이상 교육경력이 있는 자 [\[관할 교육청에 신청\]](#)

독서교육전문가 2급

독서교육전공에 입학하여 석사학위 취득할 경우 한국독서학회의 자격 규정에 따라 독서교육전문가(2급) 자격증 취득 가능 [\[한국독서학회에 신청\]](#)

한국어교원 2급

외국어로서의한국어교육전공에 입학하여 석사학위 취득할 경우 국어기본법에 의거하여 한국어교원 2급 자격증 취득 가능 [\[국립국어원에 신청\]](#)

언어재활사 1급

언어재활사 2급 자격증을 소지하고, 언어치료교육전공 석사학위를 취득할 경우 언어재활사 1급 응시자격 취득 가능 [\[한국보건의료인국가시험원에 신청\]](#)

발달재활서비스 제공 인력 자격 인증

미술치료교육전공에 입학하여 석사학위를 취득할 경우 장애아동복지지원법에 따라 발달재활서비스 제공 인력 자격기준(미술심리재활) 인증 취득 가능 [\[중앙장애아동발달장애인지원센터에 신청\]](#)

박사학위과정 진학

본 교육대학원 석사학위 취득자는 (일반)대학원 박사학위과정에 진학할 수 있음

동아대학교병원 감면혜택

동아대학교 재학생 본인 및 직계가족은 진료비 감면 혜택 있음

7. 장학제도

구분	지급대상 및 자격
현직교원 장학금 공무원 장학금 (수업료 30%)	▶ 정교사(2급) 자격증 소지한 현직 교원(기간제 교사 포함) ▶ 정교사(2급) 자격증 소지한 유치원 교사 및 어린이집 보육교사 ▶ 현직(정규직) 공무원
성적우수장학금 (수업료 30%)	▶ 직전학기 평균성적이 90점 이상이고 소속 전공에서 추천받은 경우 * 성적우수장학금 중복 지급 가능
동아인장학금 (수업료 30%)	▶ 본교 학부 졸업자 중 교원자격 취득을 원하지 않는 입학자
원우회간부장학금 (수업료 50%)	▶ 교육대학원 원우회 간부(회장)로서 직전학기 평균성적이 80점 이상인 자
교육조교장학금	▶ 교육대학원 재학 중 교육조교로 근무하는 자 * 교육조교A: 수업료 100% / 교육조교B: 수업료 50%
근로학생장학금 (수업료 50%)	▶ 교육대학원 재학 중 행정사무실 근로로 근무하는 자
가족장학금	▶ 본 대학교에 3명 이상 가족이 재학(등록)하는 경우 대학원·전문대학원·특수대학원 재학생 중 연장자에게 수업료 감면 혜택 * 3명 재학 시 1인 수업료 100%
동아의료원직원장학금	▶ 동아대학교의료원 재직 중인 직원과 배우자 및 직계자녀 * 직원 본인: 수업료 50% / 배우자 및 직계자녀: 수업료 30%
학교법인 동아학숙 산하 수익사업체 직원장학금	▶ 학교법인 동아학숙 산하 수익사업체 재직중인 직원과 배우자, 직계자녀 * 직원 본인: 수업료 50% / 배우자 및 직계자녀: 수업료 30%
희망장학금	▶ 경제적 사정이 곤란한 자 * 2학기에만 지급
수학교육전공 신입생 우수장학금	▶ 수학교육전공 신입생 중 성적우수자에게 수업료 50% 지급 * 첫학기 1회만 지급 / 지급인원 3명 예정

※ 장학금 관련지침이 변경될 경우 위 내용 또한 변경될 수 있음

8. 지원자 유의사항

원서접수 및 서류 제출

1. 입학원서는 인터넷(진학어플라이 <http://www.jinhakapply.com/>)으로만 접수
※ 창구 접수 미 실시
2. 접수된 원서 및 접수 완료된 서류는 변경·취소할 수 없으며, 전형료 및 제출서류는 어떠한 경우에도 반환하지 아니함(단, 재발행 불가능한 학위기, 상장 등은 원본확인 후 반환)
3. 인터넷 원서접수 후 반드시 마감시간 이내에 접수여부를 확인해야 함
전형료 결제 후 수험번호가 기재된 입학원서가 출력되어야만 접수 완료된 것이며, 인터넷 접수 후에는 지원전공 변경, 입력내용 수정, 접수 취소 및 전형료 반환이 불가함
4. 인터넷 접수 완료 후 입학원서, 개인정보 수집·이용 동의서, 수험표 등을 출력하여 제출서류와 함께 구비서류 제출 기한까지 교육대학원 행정지원실로 등기우편 또는 방문 제출해야 함

- 지원자 구비서류를 기한 내 제출하지 않을 경우 불합격 처리함
- 원서 작성오류, 기재누락, 구비서류 미비 등으로 인한 불이익에 대한 책임은 지원자에게 있음
- 학력조회 결과 학위를 인정할 수 없거나 제출서류 허위·변조 등 부정한 방법으로 합격한 사실이 확인되면 입학을 취소함 (합격자 중 졸업예정자는 기한내 졸업증명서 제출해야 함)

5. 국외대학에서 학사 취득한 경우 학력/학위 입증 및 외국어 증빙서류는 한국어 번역 및 공증을 받아 아래의 확인서와 같이 제출해야 함
┌ 아포스티유 협약국: 아포스티유 확인서(해당 학교 소재국 지정기관) 또는 영사확인서
└ 아포스티유 비협약국: 영사확인서(해당 학교 소재국 영사관)
6. 본 요강에 명시되지 않은 사항은 우리 교육대학원의 결정에 따름

교원자격 양성과정 희망자

1. 교원자격 취득 희망자는 입학원서 작성 시 반드시 ‘교원자격증 취득 희망’ 및 ‘자격종별’ 을 체크해야 함
2. 교육대학원에서 취득한 학점만으로는 교사자격증을 취득할 수 없으므로 교육대학원 입학 전에 학부 또는 대학원 등에서 **관련학과(또는 전공)를 졸업하고 취득한 전공과목 및 교직과목의 학점을 인정**받아야 교사자격증을 취득할 수 있음
 - ※ 관련학과(또는 전공)에서 전공과목 최소 34학점 이상 취득
 - ※ 전공과목의 학점인정은 이수구분이 ‘전공’으로 표기된 과목에 한하여 인정
 - ※ 이수구분이 ‘일반선택’, ‘교양’등으로 표기되어 이수한 전공학점과, 교직과목으로 이수한 교과교육영역 과목의 학점은 전공과목으로 인정 불가
3. 위 2의 학점 인정을 위하여 (별표2)「전공 및 교직과목 학점 인정서」를 직접 작성하여 전공사무실에 사전연락 및 방문(16p, 17p 참조) 후 지원 전공책임교수의 검증과 날인을 받음
4. 기타 제출서류(3p 참조)와 함께 구비서류 제출기한까지 제출

전공구술고사 유의사항

1. 수험생은 전공구술고사장 대기실에 30분전 입실하여 수험 관련 전공별 유의사항 숙지
2. 수험표 및 신분증을 항상 소지하고 관계자의 요구가 있을 때 언제든지 수험표를 제시해야 함

【별표 1】

중등학교 교사 표시과목별 기본이수과목(또는 분야)

[표시과목] 국어 Korean Language	[관련학과 또는 학부] 국어교육, 국어국문학 및 관련되는 학부(전공·학과)
(1)국어교육론 ※ (1)~(5)분야 중 각 분야에서 1과목 이상 이수 (2)국어학개론, 국어문법론, 국어사 (3)국문학개론, 국문학사 (4)문학교육론(소설교육론 또는 시가교육론, 또는 희곡교육론, 또는 수필교육론) (5)의사소통교육론(표현교육론, 이해교육론)	

[표시과목] 영어 English	[관련학과 또는 학부] 영어교육, 영어영문학 및 관련되는 학부(전공·학과)
영어교육론(또는 멀티미디어영어교육론, 또는 외국어교육론), 영어학개론, 영문학개론, 영어문법(또는 영어문법지도법), 영어회화(또는 실용영어, 또는 영어말하기지도법), 영어작문(또는 영어쓰기지도법), 영어독해(또는 영어읽기지도법), 영어음성음운론, 영미문화	

[표시과목] 역사 History	[관련학과 또는 학부] 역사교육, 역사학 및 관련되는 학부(전공·학과)
(1)역사교육론(또는 사회교육론) ※ (1)~(6)분야 중 각 분야에서 1과목 이상 이수 (2)역사학방법론(역사학개론, 사료강독) (3)분야사(한국근현대사, 한국사회경제사, 한국사상·문화사, 한국대외교류사, 동서교류사, 사학사) (4)한국사(한국고대사, 한국중세사, 한국근세사, 한국근대사) (5)세계사(동아시아 고대사, 동아시아 중세사, 동아시아 근세사, 동아시아 근대사, 서양고대사, 서양중세사, 서양근대사, 인도·동남아시아사, 서남아시아·아프리카사, 아메리카사) (6)현대사(한국현대사, 동아시아현대사, 서양현대사, 20세기현대사, 현대세계와한국)	

[표시과목] 수학 Mathematics	[관련학과 또는 학부] 수학교육, 수학, 전산통계학 및 관련되는 학부(전공·학과)
수학교육론, 정수론, 복소해석학, 해석학, 선형대수, 현대대수학, 미분기하학, 기하학일반, 위상수학, 확률및통계, 조합및그래프이론	

[표시과목] 생물 Biology	[관련학과 또는 학부] 과학교육, 생물교육, 생물학 및 관련되는 학부(전공·학과)
생명과학교육론(또는 과학교육론), 세포학, 발생학, 식물생리학, 동물생리학, 유전학, 분류학, 생태학, 분자생물학, 미생물학, 생물화학	

【별표 3】

개인정보 수집·이용 동의서

동아대학교 교육대학원에서는 「개인정보보호법」 등 관련 법령에 의거하여, 정보 주체로부터 개인정보를 수집함에 있어 아래 내용을 안내하고 있습니다. 입학전형 및 합격자에 대한 학적생성, 학력조회와 관련하여 개인정보를 수집·이용하고자 하오니 다음 사항을 충분히 확인한 후 동의 여부에 체크, 서명하여 주시기 바랍니다.

1. 개인정보 수집·이용에 대한 동의

- 수집·이용 목적: 원서접수 및 입학전형, 입학 후 학적생성
- 수집 항목: 성명, 주민등록번호, 성별, 전화번호, 휴대전화번호, 주소, 이메일, 사진, 학력사항(출신대학 성적 포함), 경력 및 자격증 사항
- 개인정보 이용 및 보유기간: 학위 취득시까지 활용, 영구보관

※ 귀하께서는 개인정보 수집 및 이용에 대해 거부할 권리가 있으며, 위 제공사항은 동아대학교 교육대학원 입학에 관한 필수사항으로 거부할 경우 지원불가, 입학취소 등 불이익이 발생할 수 있음을 알려드립니다.

개인정보의 수집·이용에 동의하십니까? 동의함 동의하지 않음

2. 고유식별정보 수집·이용에 대한 동의

- 근거 법령: 고등교육법 시행령 제73조(고유식별정보의 처리)
- 수집·이용 목적, 항목: 원서접수 및 입학전형, 입학 후 학적생성을 위한 주민등록번호 (외국인인 경우 외국인등록번호, 여권번호)

- 개인정보 이용 및 보유기간: 학위 취득시까지 활용, 영구보관

※ 고유식별정보 수집 및 이용 동의에 거부할 수 있으나 동의 거부할 경우 지원이 불가합니다.

고유식별정보 수집·이용에 동의하십니까? 동의함 동의하지 않음

3. 학력조회를 위한 개인정보 이용에 대한 동의

- 목적 및 항목: 교육대학원 입학에 따른 출신학교 학력조회를 위한 성명, 생년월일, 학력사항
- 개인정보 이용 및 보유기간: 학위 취득시까지 활용, 영구보관

※ 학력조회에 따른 개인정보 이용 동의에 거부할 수 있으나 동의 거부할 경우 입학취소 등 불이익이 발생할 수 있음을 알려드립니다.

학력조회를 위한 개인정보 이용에 동의하십니까? 동의함 동의하지 않음

- ▶ 수집된 개인의 정보는 위의 명시된 목적 이외의 다른 목적으로는 사용되지 않습니다.
▶ 본인은 위의 '개인정보 수집·이용 동의서' 내용을 읽고 명확하게 이해했으며, 이에 동의합니다.
생년월일: _____
성명: _____(서명)

【별표 4】

교육대학원 및 전공사무실 위치/연락처

Table with 5 columns: 전공, 위치, 호실, 캠퍼스, 전화번호. Rows include: 교육행정, 독서교육, 언어치료교육, 영어교육, 역사교육, 수학교육, 생물교육, 영양교육, 체육교육, 미술교육, 음악교육, 기계교육.

교육대학원 행정지원실

- ▶ 위치: 승학캠퍼스 대학본부 및 인문과학대학 13층 s01-1301호실
▶ 주소: (우)49315 부산광역시 사하구 낙동대로 550번길 37(하단동) 동아대학교
▶ 전화: 051) 200-5702~4 / 팩스: 051) 200-5705

【별표 5】

동아대학교 승학캠퍼스 안내도

교육대학원 행정지원실
 ☎ 051-200-5702~4
 대학본부·인문과학대학
 13층 S01-1301호



- | | | |
|-----------------------|-----------------------|---------------------|
| S01 대학본부 및 인문과학대학 (A) | S08 교수회관 (W) | S15 한림생활관 승학 1관 |
| S02 학생회관 (O) | S09 생명자원과학대학 및 건강과학대학 | S16 학생군사교육단 (DE) |
| S03 공과대학 1호관 (P1) | S10 한림도서관 (B) | S17 예술체육대학 2관 |
| S04 공과대학 2호관 (P2) | S11 자연과학대학 (E) | S18 예술체육대학 실습동 |
| S05 공과대학 3호관 (P3) | S12 공과대학 4호관 (P4) | S19 S20 한림생활관 승학 2관 |
| S06 공과대학 5호관 (RS) | S13 창업관 | S31 수위실 |
| S07 예술체육대학 1관 | S14 산학관 (SM) | ★ 정문 |